

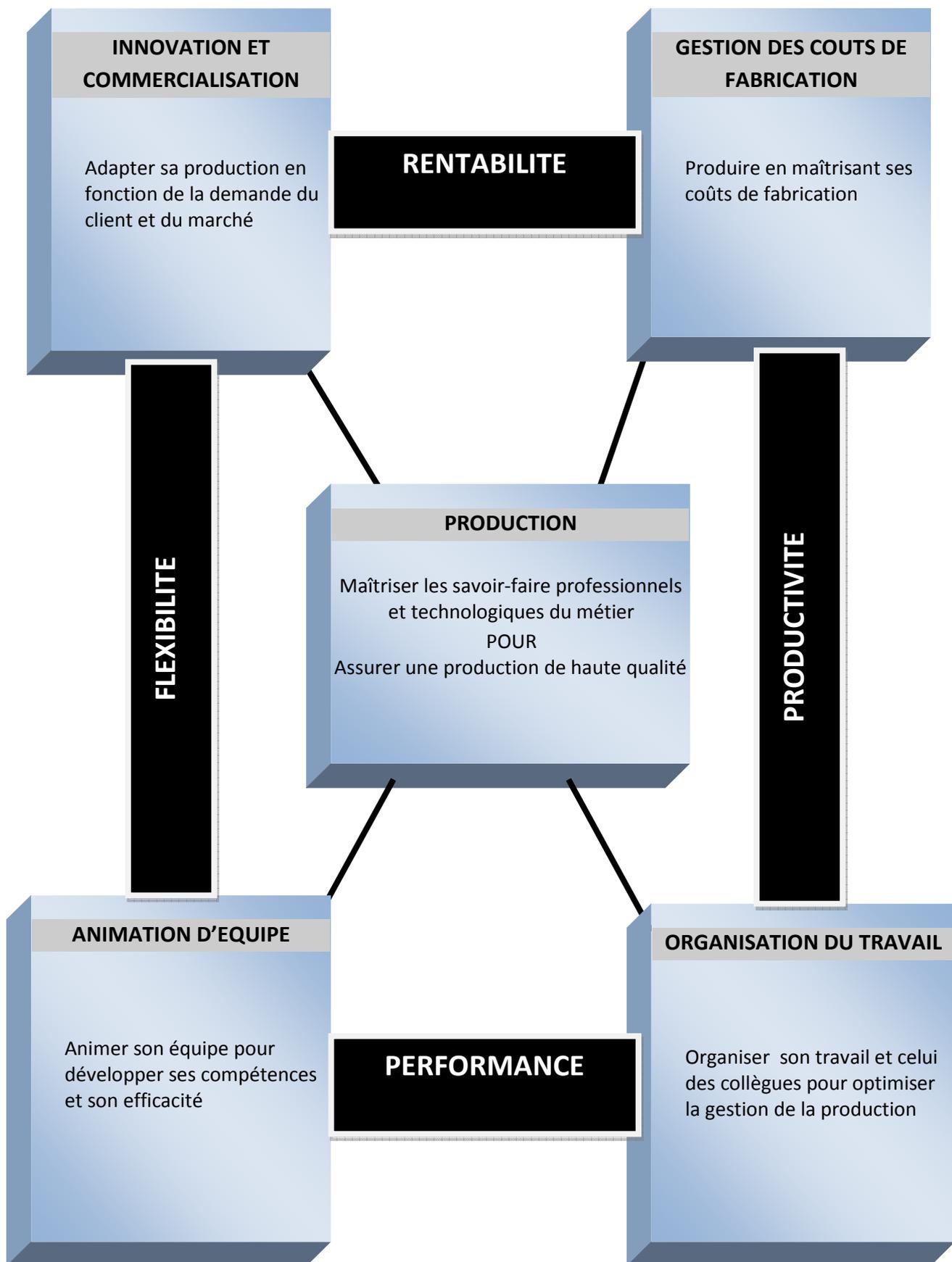


*Chambres de Métiers
et de l'Artisanat*

Assemblée Permanente

REFERENTIEL DE FORMATION BREVET TECHNIQUE DES METIERS MARECHAL FERRANT

SCHEMA DE PRESENTATION DE LA FORMATION DU BREVET TECHNIQUE DES METIERS



I. POSITIONNEMENT DU DIPLÔME DANS LA FILIÈRE DE FORMATION

Le schéma ci-joint positionne le Brevet Technique des Métiers comme l'équivalent du Bac Professionnel, du Brevet Professionnel ou du Brevet de Technicien. Il se situe au niveau IV.

Le Brevet Technique des Métiers, pour la filière de formation de l'artisanat peut se préparer après positionnement individuel, en deux ans, après positionnement individuel en deux ans après le CAP ou en un an après le Brevet de Compagnon.

Deux voies sont possibles pour préparer le Brevet Technique des Métiers :

- la voie de l'apprentissage
- la voie de la formation continue (*dite de promotion sociale*).

Ces deux voies ne s'adressant pas aux mêmes publics, les conditions d'organisation de la formation peuvent être différentes, mais les capacités auxquelles on aboutit sont, bien sûr, identiques.

Le positionnement individuel à l'entrée dans le cursus a pour vocation d'opérer une sélection, ou de préconiser, si nécessaire, des compléments de formation individualisée pour optimiser les chances de réussite à l'examen.

II. L'OBJECTIF GLOBAL DE LA FORMATION

L'objectif global de la formation Brevet Technique des Métiers est de permettre aux salariés de garantir dans leur métier, une production de haute qualité.

Celle-ci se caractérise par son degré d'exigence élevé, tant sur le plan pratique que technique, tenant compte de l'évolution du marché, des contraintes de gestion de la fabrication, des règles d'organisation du travail et d'animation d'équipe.

L'enjeu de cette formation est donc d'assurer la pleine maîtrise de l'activité de production, tout en rendant celle-ci cohérente et congruente avec les impératifs économiques de direction de l'entreprise.

Allier excellence professionnelle et viabilité économique, organisationnelle et relationnelle, tel est le projet du Brevet Technique des Métiers.

Cette formation a été construite en rapport avec un niveau d'emploi : celui de chef de fabrication, d'atelier ou de laboratoire.

La formation correspond à ce niveau d'emploi, sachant qu'il peut être occupé par un salarié ou le chef d'entreprise lui-même.

Cinq domaines de compétences spécifiques sont ciblés dans la formation Brevet Technique des Métiers :

1. Production

L'objectif de ce domaine de compétence est la maîtrise des savoir faire professionnels pratiques et technologiques représentatifs d'une production de haute qualité.

Il est bien évident que si le haut degré d'exigence est partagé par l'ensemble des professions, la nature, les caractéristiques des capacités de référence sont différentes selon les professions.

2. Innovation et commercialisation

L'objectif est ici d'entraîner le candidat à adapter sa production en fonction de la demande du client et du marché, voire même de l'amener à envisager des évolutions de produit pour mieux répondre aux goûts du client.

L'enjeu est ici d'envisager la production non comme une fin en soi, mais dans une perspective commerciale. C'est donc l'apprentissage des techniques de fabrication qu'il importe de chercher, d'imaginer des évolutions de produits.

Intégrer l'approche-client en même temps que le perfectionnement pratique et technique est essentiel pour allier tradition et innovation.

3. Gestion des coûts de fabrication

Maîtriser les coûts de fabrication est un objectif essentiel à l'activité de production, mais au-delà, à la gestion de l'entreprise.

L'objectif est donc ici de cerner les composants des coûts, d'identifier les coûts de fabrication dans une situation définie, de choisir le procédé de fabrication permettant d'optimiser la gestion de ces coûts.

Il est évident que ce domaine de compétences est étroitement relié à l'organisation du travail et même à l'animation d'équipe. La rentabilité et la productivité de l'entreprise en dépendent.

4. L'organisation du travail

Organiser son travail et celui de ses collaborateurs, pour optimiser la gestion de la production, ce domaine de compétence est bien évidemment lui aussi, en interrelation avec tous les autres, et spécifiquement avec la gestion des coûts de fabrication et l'animation d'équipe.

L'organisation du travail est ici entendue essentiellement comme une méthode pour aboutir à une meilleure gestion des coûts et des hommes. La progression proposée, au cours des deux années de formation est logique. On s'attachera la première année à travailler l'organisation personnelle, et la deuxième année, à aborder l'organisation au niveau de l'équipe.

5. L'animation d'équipe

Ce domaine de compétence a été abordé ici essentiellement dans une perspective de mobilisation des hommes et de développement de leurs capacités.

Les principes de base de la pédagogie seront étudiés, non pas dans une perspective de formation spécifique d'apprentis, mais avec une finalité plus large, celle de développer les savoir-faire professionnels de tous les membres de l'équipe, par une aptitude pédagogique et une pratique de la délégation (*La formation de maître d'apprentissage sera développée dans le Brevet de Maîtrise*).

L'ensemble des domaines de compétence a pour finalité de développer la maîtrise de la qualité de la production, entendue ici au sens large, c'est-à-dire qualité garante de la compétitivité de l'entreprise.

La qualité est donc ici un résultat, le produit des différents domaines de compétence.

REFERENTIEL BTM MARECHAL FERRANT PAR DOMAINES DE COMPETENCES

OBJECTIF : Assurer et améliorer la locomotion des équidés, des bovidés et autres onguligrades

Principales missions ou activités caractéristiques du domaine de compétences	Capacités de référence	Domaine de compétences connexes
Observer, examiner, évaluer la situation (1)	<ul style="list-style-type: none"> - Avoir une vision globale des interventions nécessaires, de leurs conditions d'exécution et de leurs conséquences en fonction de l'utilisation de l'animal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Commercialisation - Gestion des coûts
Parage et entretien de l'hygiène du pied pour conserver son bon état (2)	<ul style="list-style-type: none"> - Intervenir sur la boîte cornée en fonction de l'animal. 	<ul style="list-style-type: none"> - Commercialisation - Organisation du travail - Gestion d'équipe
FORGE : ajuster les fers industriels et fabriquer les fers ordinaires, orthopédiques et thérapeutiques (3)	<ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser la fabrication, la transformation et l'adaptation de tout type de fer, dans des matériaux divers. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Gestion des coûts - Commercialisation - Animation d'équipe
Poser des fers (4)	<ul style="list-style-type: none"> - Déterminer le meilleur mode de fixation en fonction de l'animal et de sa pathologie éventuelle. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Gestion des coûts - Commercialisation - Animation d'équipe
Entretien, soins et hygiène (5)	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer les premiers soins - Préparer l'intervention du vétérinaire, exécuter un certain nombre d'interventions spécialisées (en accord avec lui). - Procéder à la régularisation de la table dentaire. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Commercialisation - Animation d'équipe
Assurer le toilettage (6)	<ul style="list-style-type: none"> - Mettre en valeur la conformation de l'animal en fonction de sa race et de son emploi. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Gestion des coûts - Commercialisation - Animation d'équipe
Gestion des stocks (7)	<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir, négocier et gérer les achats de produits et matières premières nécessaires. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Gestion des coûts - Commercialisation - Animation d'équipe

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs (Capacités de référence) Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire (Capacités intermédiaires) Il sait :	Connaissances nécessaires Il connaît :	Indicateurs de réussite Ce qui prouve sa réussite :
<p>Avoir une vision globale des interventions nécessaires, de leurs conditions d'exécution et de leurs conséquences en fonction de l'utilisation de l'animal (1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Repérer les signes apparents des maladies contagieuses et l'état de santé général. - Aborder et manipuler l'animal en fonction de ses caractéristiques. - Observer l'animal et poser de bonnes questions au propriétaire (ou au cavalier) et interpréter ses remarques afin d'identifier le travail à faire. - Apprécier les techniques à employer en fonction de l'environnement, de l'animal et du travail à exécuter dans les meilleures conditions possibles. - Estimer le temps de travail. - Contenir l'animal. - Diagnostiquer les besoins. - Les confronter avec l'utilisateur. - Décider d'une stratégie de ferrage. 	<p>APPROFONDISSEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toutes les techniques à employer : à la française, à l'anglaise, au travail, à chaud ou à froid. - Anatomie des animaux et caractéristiques de leur locomotion. - Les moyens de contention - Les maladies contagieuses. - Hippologie générale. - Psychologie de l'animal, comportements et instincts. - Les conditions optimales (matérielles et environnementales et d'exécution du travail). - Les différents modes d'utilisation de l'animal et des terrains pratiqués. - Les règles de prévention et de sécurité. <p>NOUVEAU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Règles de droit concernant la responsabilité professionnelle du maréchal ferrant dans l'exercice de son métier. 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation de l'examen de l'animal : choix du terrain, manipulation de l'animal, place de l'observateur,... - Exposé de ses observations sur les aplombs, locomotion, irrégularités d'allure et réponse aux questions sur ces thèmes. - Choix et justification des solutions à mettre en œuvre. - Choix de l'endroit où il va effectuer le travail : sécurité et organisation du travail.

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs (Capacités de référence) Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire (Capacités intermédiaires) Il sait :	Connaissances nécessaires Il connaît :	Indicateurs de réussite <i>Ce qui prouve sa réussite :</i>
<p>Intervenir sur la boîte cornée, en fonction de l'animal (2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Analyser l'aplomb existant. - Repérer les affections de la boîte cornée pouvant avoir des conséquences à terme, sur la locomotion et les performances de l'animal. - Juger de l'opportunité du parage ou d'une autre intervention. - Apprécier le degré de parage ou d'une autre intervention. - Apprécier le degré de parage voulu en fonction de la méthode de ferrage employée. - Réaliser l'approche : faire évoluer l'animal. - Régler une contention. - Choisir des outils et réaliser du travail. - Intervenir sur les défauts du pied. - Contrôler. 	<p>APPROFONDISSEMENT</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'appareil locomoteur du cheval et des bovins : anatomie, fonctionnement, pathologie, traumatologie et principes de traitement. - Connaissance de l'outillage et de son entretien - Les risques d'utilisation des outils : pour l'ouvrier, pour l'animal. <p>NOUVEAU</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les théories du parage à travers l'histoire et dans les différents pays. - Les produits d'entretien. - Les soins en fonction des climats et des sols. 	<ul style="list-style-type: none"> - Interventions appropriées aux défauts constatés. - Parage d'aplomb et au degré voulu, sur tout type d'animal, par observation de son comportement tant dans le mouvement qu'au repos, et au regard de son confort et/ou de sa performance. - Après le parage, en fonction d'une première observation de contrôle, indiquer les correctifs nécessaires. - Maîtrise du geste. - Choix judicieux de l'outillage en fonction du comportement et réactions de l'animal. - Outils à portée de mains. - Se servir d'outils différents. - Temps d'exécution : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Pour un cheval de sang, dans les conditions normales de contention manuelle : 20', observation non comprise. ▪ Pour un cheval de trait nécessitant l'emploi d'un travail : 35', observation non comprise.

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs <i>(Capacités de référence)</i> Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire <i>(Capacités intermédiaires)</i> <i>Il sait :</i>	Connaissances nécessaires <i>Il connaît :</i>	Indicateurs de réussite <i>Ce qui prouve sa réussite :</i>
<p>Maîtriser la fabrication, la transformation et l'adaptation de tout type de fer dans des matériaux divers (3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Déterminer les pointures. - Forger en choisissant la technique la plus appropriée en fonction des critères de rentabilité et de facilité d'exécution. - Modifier un fer. - Déterminer le type de fer à réaliser, les matériaux et produits à utiliser. - Réaliser un fer d'après l'ordonnance du vétérinaire. - Prendre les mesures d'un pied et les transcrire sous une forme transmissible. - Décider de l'exécution d'un fer en fonction d'un compte-rendu radiographique. - Ajuster les fers à la tournure du pied. - Créer des outils en fonction des « besoins ». - « Fwinir » un fer. - Confirmation de la stratégie de ferrage. - Prendre les empreintes et décider du type de fer à réaliser. - Choix du matériau et des techniques. - Réalisation et finition. - Contrôle des dimensions. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les techniques de forge traditionnelles et actuelles. - Technologie des métaux et matériaux. - Traitement thermique des métaux. - Dessin technique adapté à la profession. - Instruments de mesure. - Les types de fer : caractéristiques, buts, effets. - Les différents types de soudure. - Conception d'un atelier, y compris les véhicules atelier (nouveau). - Les règles de prévention et de sécurité dans un atelier. - Notions de technologie utilisées à la conception et à la fabrication d'outils (nouveau). - Les règles de finition. 	<ul style="list-style-type: none"> - Ferrures (rainées, spéciales) à la pointure. - Temps de réalisation. - Respect des cotes (étampage, rainage, couverture, épaisseur, pinçons, ajustures, ...). - Respect des règles de finition.

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs <i>(Capacités de référence)</i> Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire <i>(Capacités intermédiaires)</i> Il sait :	Connaissances nécessaires Il connaît :	Indicateurs de réussite <i>Ce qui prouve sa réussite :</i>
<p>Déterminer le mode de fixation adéquat en fonction de l'animal et de sa pathologie éventuelle (4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliser tous les modes de fixation (brochage, rivetage, collage, ...). - Positionner correctement tout type de fer sur le pied. - Repérer les gênes, douleurs, manifestations de l'animal au cours des opérations. - Faire porter (ferrure sans pinçon, orthopédique, ...). - Adapter la règle du brochage aux cas particuliers. - Vérification du parage en fonction de la méthode de ferrage utilisée. - Essayer le fer sur le pied. - Rectifier le fer si nécessaire. - Brocher, river, râper. - « Finir ». - Faire marcher l'animal pour vérifier le travail. 	<ul style="list-style-type: none"> - L'anatomie bio-mécanique du pied. - Les modes de fixation. - Les risques encourus liés aux modes de fixation et aux méthodes de ferrage (approfondissement). - Conséquences de la pose des fers sur la locomotion. 	<ul style="list-style-type: none"> - Un posé droit. - Une absence de boiterie. - Vérification du confort dans les allures. - En cas de gêne de l'animal au cours de la pose, adapter sa méthode de travail et son comportement. - Solidité de la fixation, notamment en cas de ferrures spéciales, thérapeutiques ou orthopédiques.

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs (Capacités de référence) Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire (Capacités intermédiaires) Il sait :	Connaissances nécessaires Il connaît :	Indicateurs de réussite Ce qui prouve sa réussite :
<p>Assurer les premiers soins, préparer l'intervention du vétérinaire, exécuter un certain nombre d'interventions spécialisées (en accord avec lui)</p> <p>Procéder à la régularisation de la table dentaire (5)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluer et prodiguer les soins en fonction de l'état du pied. - Assurer les soins d'urgence dans la limite du code rural. - Apprécier ce qui est du ressort respectif du maréchal ferrant et/ou du vétérinaire. - Dialoguer et coopérer avec le vétérinaire. - Apprécier les besoins d'examens complémentaires et utiliser leurs résultats. - Assister le vétérinaire dans certaines interventions chirurgicales. - Prodiguer des soins infirmiers à la demande du vétérinaire : pansements, nettoyer une plaie, appliquer des produits prescrits,... - Indiquer au client l'hygiène à respecter pour l'application du pansement et pour le bon suivi des soins. - Repérer la nécessité d'une intervention dentaire et procéder à la régularisation si nécessaire. - Faire des injections autorisées. - Les techniques de contention. - Utiliser de manière adaptée les outils nécessaires à la régularisation de la table dentaire. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les limites imposées par le code rural et le code de la santé publique (nouveau). - Les signes extérieurs de santé et de maladie de l'animal. - Les conditions d'hygiène optimales. - L'évolution d'une plaie (nouveau). - La prévention et les soins des plaies bénignes. - Les techniques de contention et de couchage. - La morphologie de la bouche des animaux. - La structure et croissance des dents. - Les outillages et méthodes de régularisation dentaire (nouveau). - Les règles de sécurité nécessaires à l'exécution du travail. - La posologie et conditions d'administration des antiseptiques, cicatrisants, ... (nouveau). - Les injections autorisées. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les pansements : tenue, contenu prescrit, respect des procédures d'hygiène. <p>CONNAISSANCES</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conditions d'hygiène, - Signes de guérison ou de complication d'une plaie, - Signes extérieurs de santé et de maladie d'un animal. <p>TABLE DENTAIRE</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conditions d'exécution du travail : choix du lieu, respect des règles de sécurité, choix et utilisation du matériel, - Repérage des irrégularités et anomalies de la table dentaire et de la bouche, - Table dentaire régularisée.

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs <i>(Capacités de référence)</i> Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire <i>(Capacités intermédiaires)</i> Il sait :	Connaissances nécessaires Il connaît :	Indicateurs de réussite <i>Ce qui prouve sa réussite :</i>
Mettre en valeur la conformation de l'animal en fonction de sa race et de son emploi (6)	<ul style="list-style-type: none"> - Tondre. - Natter et tresser. - Toilettage de la tête, des membres (châtaignes et ergots) et des crins. - Marquage. - S'assurer qu'il soit propre. - Les techniques de contention. - L'utilisation adaptée des outils dans un souci de sécurité. - Nettoyage et entretien des outils. 	<ul style="list-style-type: none"> - Les différents types de toilettage (tonte, ...) : leurs fonctions, avantages, inconvénients. - Le matériel nécessaire. - Les produits à utiliser. - Le marquage : réglementation et techniques (nouveau). 	<ul style="list-style-type: none"> - Connaître tous les types de toilettage. - Respect des règles propres au type de toilettage demandé. - La tonte uniforme sur l'ensemble : symétrique, dessin régulier. - L'absence de blessures. - Le nettoyage et l'entretien des outils.

DOMAINE DE COMPETENCES : PRODUCTION

Objectifs (Capacités de référence) Le stagiaire est capable de :	Savoir-faire (Capacités intermédiaires) Il sait :	Connaissances nécessaires Il connaît :	Indicateurs de réussite Ce qui prouve sa réussite :
<p>Prévoir, négocier et gérer les achats de produits et matières premières nécessaires (7)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gérer un planning tenant compte des fluctuations saisonnières de l'activité et des impondérables. - Connaître son marché, repérer les besoins de la clientèle. - Se tenir au courant de l'évolution des produits. - Rechercher les sources d'approvisionnement. - Rechercher le meilleur rapport qualité prix des produits et services auprès des fournisseurs potentiels. - Evaluer la rotation des stocks. - Tenir un fichier sur les animaux suivis. 	<ul style="list-style-type: none"> - Initiation aux principes de gestion et tenue des stocks (approfondissement). - Les produits disponibles sur le marché (nouveau). - Utilisation de l'outil informatique adapté à la gestion des stocks (nouveau). 	<p>En situation donnée :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Etablir un prévisionnel de commandes qui tienne compte : <ul style="list-style-type: none"> • Des besoins liés au renouvellement des interventions. • De l'usure du matériel. • Des délais de livraison. • Des l'état des stocks. • Du rapport qualité/prix du matériel. • Des conditions de vente particulières des fournisseurs. • De la trésorerie. - faire un planning qui tienne compte : <ul style="list-style-type: none"> • du renouvellement des interventions (ferrures, parages, etc.). • de la position géographique des clients. • Des horaires de travail. • Du coût de déplacement. • Des impondérables.

FICHE METHODOLOGIQUE PAR CAPACITE DE REFERENCE
DOMAINE DE COMPETENCES : ANIMATION D'EQUIPE

OBJECTIF : Mobiliser les hommes et développer leurs capacités

Principales missions ou activités caractéristiques du domaine de compétences pour un emploi cible de : chef de laboratoire, chef d'atelier ou de fabrication	Capacités de référence	Domaine de compétences connexes
<ul style="list-style-type: none"> - Faire progresser les performances des collaborateurs 	<ul style="list-style-type: none"> - Entraîner un ou plusieurs collègues à se perfectionner et déléguer progressivement des responsabilités de production 	<ul style="list-style-type: none"> - Organisation du travail - Production
<ul style="list-style-type: none"> - Motiver les hommes 	<ul style="list-style-type: none"> - Mobiliser sur des objectifs de production 	<ul style="list-style-type: none"> - Production - Gestion des coûts de fabrication - Organisation du travail - Innovation et commercialisation
<ul style="list-style-type: none"> - Gérer les conflits 	<ul style="list-style-type: none"> - Etre capable d'écouter un collaborateur pour identifier ses freins et motivations dans l'exercice de son métier 	<ul style="list-style-type: none"> - Production - Organisation du travail

DOMAINE DE COMPETENCES : ANIMATION D'EQUIPE

OBJECTIF : Etre capable d'entraîner un ou plusieurs collègues à se perfectionner dans le métier en lui (leur) déléguant progressivement des responsabilités de production

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluer les besoins de perfectionnement - Définir une progression pédagogique et un rythme - Contrôler et valider chaque étape en motivant - Déléguer en valorisant le ou les collègues 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les modes d'apprentissage et les différentes méthodes pédagogiques - Les qualités requises d'un objectif - Les formes et l'importance de la validation d'un objectif - Les conditions nécessaires à la délégation 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnostic points forts/points faibles - Formulation d'objectifs intermédiaires pour arriver à un objectif global - Contrôle de la compréhension de l'objectif - Démonstration et/ou explication - Expérimentation - Evaluation - Délégation nouvelle 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pertinence du diagnostic réalisé - Nature et importance de la progression effectuée en fonction du niveau du collaborateur et du temps défini - Cohérence : progression et nouvelle responsabilité déléguée

DOMAINE DE COMPETENCES : ANIMATION D'EQUIPE

OBJECTIF : Etre capable de mobiliser une ou plusieurs personnes sur des objectifs de production : clairs, réalistes, motivants et de contrôler les résultats

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyser un objectif - Fixer un objectif de production adapté - S'exprimer clairement oralement devant un petit groupe - Argumenter en fonction de la situation et en responsabilisant - Contrôler les résultats - Communiquer une évaluation 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Théorie de la communication - Principes et techniques d'organisation du travail - Les caractéristiques d'un objectif - Les différentes motivations au travail et leurs conséquences en termes de management - Les argumentaires de vente 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse des objectifs de production - Analyse des capacités des collègues - Définition d'un plan de travail - Méthodes de fixation d'objectifs - Répartition des objectifs : <ul style="list-style-type: none"> • Fiches de travail • Argumentation 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Qualité de l'argumentation développée autour des objectifs : <ul style="list-style-type: none"> • Précision – clarté • Réalisme • Motivants • Personnalisés - Les objectifs fixés permettent l'auto-contrôle par chacun et le contrôle par le responsable

DOMAINE DE COMPETENCES : ANIMATION D'EQUIPE

OBJECTIF : Etre capable d'écouter un collaborateur lors d'un entretien pour identifier ses motivations et ses freins dans l'exercice de son activité professionnelle

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se concentrer - Formuler des questions ouvertes - Ecouter en dehors de son cadre de référence - Identifier les freins et motivations 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Théorie, schéma de la communication - Techniques de formulation de questions - Grille d'attitudes Porter - Pyramides de Maslow 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthode de conduite d'entretien semi-directif 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pertinence et fiabilité de l'observation des motivations et des freins dans une étude de motivation - Capacité de reformulation (objective et subjective)

FICHE METHODOLOGIQUE PAR CAPACITE DE REFERENCE
DOMAINE DE COMPETENCES : INNOVATION ET COMMERCIALISATION

OBJECTIF : Adapter sa production en fonction de la demande du client ou du marché, être en mesure de proposer des évolutions de produits

Principales missions ou activités caractéristiques du domaine de compétences pour un emploi cible de Chef de laboratoire, de fabrication ou d'atelier	Capacités de référence	Domaine de compétences connexes
Conception de produits ou services originaux en fonction des besoins des clients : <ul style="list-style-type: none"> - commandes spéciales - ou innovations liées à des observations de la clientèle - ou innovations liées à des impératifs d'image de l'entreprise 	<ul style="list-style-type: none"> - Etre capable d'analyser les évolutions de produits ou services 	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des coûts de fabrication
	<ul style="list-style-type: none"> - Etre capable d'apprécier la qualité d'un produit telle qu'elle est perçue par le client 	<ul style="list-style-type: none"> - Production
	<ul style="list-style-type: none"> - Concevoir des adaptations de produits pour mieux répondre aux évolutions des clients du marché 	<ul style="list-style-type: none"> - Production

DOMAINE DE COMPETENCES : INNOVATION ET COMMERCIALISATION

OBJECTIF : Etre capable, dans son métier, d'analyser les évolutions des produits et de leur mode de distribution en fonction des évolutions de comportement des consommateurs

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Se documenter sur son métier - Analyser des études de comportement de consommateurs - Maîtriser et appliquer à son champ d'activité le concept de gamme de produits et de cycle de vie des produits ou services 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Histoire du métier et de sa technologie - Les évolutions récentes des consommateurs : <ul style="list-style-type: none"> • Comportements • mode de vie - Les cycles de vie des produits - Analyse sociologique : style de vie et scénarios... 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthode de recueil et de traitement de l'information : <ul style="list-style-type: none"> • Observation directe • Etude documentaire • ... - Fonction de « veille » technique, technologique et sociologique dans son secteur d'activité 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pertinence et clarté de l'analyse concernant un produit ou une gamme de produits - Caractère prospectif de la réflexion - Ouverture de l'analyse sur d'autres métiers

DOMAINE DE COMPETENCES : INNOVATION ET COMMERCIALISATION

OBJECTIF : Etre capable, d'apprécier la qualité d'un produit telle qu'elle est perçue par un client dans une situation d'achat

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <p>Ecouter le client : besoins, motivations, cadre de référence</p> <p>Identifier et hiérarchiser les différentes fonctions d'un produit pour le client</p> <p>Identifier les critères permettant d'analyser la valeur d'un produit ou service :</p> <ul style="list-style-type: none"> – Satisfaction – Coût 	<p>Il doit connaître :</p> <p>Caractéristiques et finalités des concepts de besoins et de motivations</p> <p>Typologie des besoins et motivations</p> <p>Adéquation fonction du produit ou service et besoins/motivations</p>	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <p>Méthode d'observation, de recherche, d'écoute, d'information</p> <p>Analyse fonctionnelle, recherche des fonctions réelles</p> <p>Réajustement entre fonctions à assurer et besoins à satisfaire</p> <p>Démarche d'analyse de la valeur</p>	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <p>Pertinence de l'analyse de la perception du client</p> <p>Adaptabilité au langage du client</p> <p>Identification des fonctions du produit perçues par le client</p>

DOMAINE DE COMPETENCES : INNOVATION ET COMMERCIALISATION

OBJECTIF : Concevoir une ou des adaptations de produits ou services pour répondre aux besoins et motivations d'un client, ou aux évolutions des comportements des consommateurs

Pré-requis : maîtriser les différents procédés de fabrication

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Appliquer les techniques de créativité - Formuler des hypothèses d'adaptation de produits ou services - Tester leur faisabilité - Calculer les coûts liés aux adaptations - Prévoir l'impact de l'innovation sur : <ul style="list-style-type: none"> ▪ La gamme de produits ou services ▪ L'image de marque de l'entreprise 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Typologie des besoins - Typologie des motivations - Les composantes de fabrication du produit ou service - Les principales évolutions de comportement des consommateurs 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Technique de créativité - Analyse fonctionnelle - Techniques d'études de faisabilité 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adéquation de l'innovation proposée - Faisabilité des préconisations en termes de : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Technique de fabrication ▪ Calcul des coûts ▪ Mode de distribution ▪ Organisation du travail et synergie d'équipe - Cohérence avec la gamme des produits ou services proposés - Congruence avec l'image de l'entreprise

FICHE METHODOLOGIQUE PAR CAPACITE DE REFERENCE
DOMAINE DE COMPETENCES : GESTION DES COÛTS DE FABRICATION

OBJECTIF : Maîtriser les coûts de fabrication en fonction des objectifs de l'entreprise

Principales missions ou activités caractéristiques du domaine de compétences pour un emploi cible de : chef de laboratoire, chef d'atelier ou de fabrication	Capacités de référence	Domaine de compétences connexes
<ul style="list-style-type: none"> - Calculer le coût de fabrication du produit 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifier et évaluer les différents coûts de fabrication 	<ul style="list-style-type: none"> - Production - Organisation du travail
<ul style="list-style-type: none"> - Gérer les stocks 	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluer les coûts des produits stockés 	<ul style="list-style-type: none"> - Production
<ul style="list-style-type: none"> - Optimiser l'organisation pour gérer au mieux les coûts de fabrication 	<ul style="list-style-type: none"> - Choisir le procédé de fabrication qui permettra d'optimiser les coûts 	<ul style="list-style-type: none"> - Production - Organisation du travail - Animation d'équipe

DOMAINE DE COMPETENCES : GESTION DES COÛTS DE FABRICATION

OBJECTIF : Dans une organisation définie, identifier et évaluer les différents coûts de fabrication et les frais indirects liés à la fabrication d'un produit ou d'un service (à l'exclusion des frais de gestion)

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Evaluer techniquement en volume, masse ou poids la quantité physique d'un produit - Vérifier la consommation d'un approvisionnement à partir de la variation du stock ou des achats - Rechercher et évaluer le prix des approvisionnements entrant dans la composition du produit ou service en fonction de la date d'achat - Rechercher l'information et calculer le coût horaire de la main d'œuvre en fonction de la qualification - Evaluer les temps homme nécessaires à la fabrication d'un produit - Evaluer les matières consommables et leurs coûts - Evaluer les temps d'utilisation des matériels 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structure et analyse de coûts - Comptabilité matière, fiche de stock - Modalité de fonctionnement des matériels - Imputation comptable des différents coûts de fabrication 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthode d'évaluation des stocks - Méthode de calcul des coûts 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Précision et justesse du résultat conformité avec la réalité physique - Exhaustivité des paramètres pris en compte - Exploitation possible par un service comptable de l'évaluation des coûts réalisée

DOMAINE DE COMPETENCES : GESTION DES COUTS DE FABRICATION

OBJECTIF : Evaluer les coûts des produits stockés

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Déterminer le stock nécessaire à l'activité de l'entreprise - Organiser l'achat, la réception et le stockage - Contrôler les processus de stockage et d'utilisation des produits - Anticiper, rentabiliser les stocks 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les différents produits du marché - Les procédures de livraison, de facturation 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Segmentation des produits - Identification des fournisseurs - Procès - Mise en place des tableaux de bord (maxi, mini, seuil, taux de renouvellement) 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pas de manque, ni d'excédent de matière d'œuvre - Coûts de fabrication minimaux

DOMAINE DE COMPETENCES : GESTION DES COÛTS DE FABRICATION

OBJECTIF : Dans une situation donnée, choisir le procédé de fabrication qui permettra d'optimiser les coûts et de justifier le choix

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Maîtriser les différents procédés de fabrication - Maîtriser les variables de gestion des coûts de fabrication - Calculer le coût unitaire du produit ou service - Mettre en relation la gestion des coûts et l'organisation du travail - Définir les critères de qualité et évaluer leur impact sur les coûts - Formuler des hypothèses optimisant la gestion des coûts 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Structure et analyse des coûts - Les critères de qualité du produit ou service 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <p>Etude comparative des différents process de fabrication intégrant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - La matière première - L'outillage - L'utilisation du matériel - Le temps homme nécessaire - L'organisation du travail - Les matières consommables 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pertinence du choix proposé - Exhaustivité des paramètres pris en compte - Intégration de la démarche qualité

FICHE METHODOLOGIQUE PAR CAPACITE DE REFERENCE

DOMAINE DE COMPETENCES : ORGANISATION DU TRAVAIL

OBJECTIF : Organiser le travail pour optimiser la gestion de la production

Principales missions ou activités caractéristiques du domaine de compétences pour un emploi cible de : chef de laboratoire, chef d'atelier ou de fabrication	Capacités de référence	Domaine de compétences connexes
<ul style="list-style-type: none"> - Prévoir les délais de fabrication des produits ou services 	<ul style="list-style-type: none"> - S'informer pour connaître les objectifs de production et les indicateurs de réussite 	<ul style="list-style-type: none"> - Innovation et commercialisation - Gestion des coûts de fabrication - Production
<ul style="list-style-type: none"> - Définir le programme de travail de l'atelier ou du laboratoire 	<ul style="list-style-type: none"> - Planifier et distribuer les tâches 	<ul style="list-style-type: none"> - Gestion des coûts de fabrication - Animation d'équipe - Production
<ul style="list-style-type: none"> - Contrôler la qualité de la fabrication et le respect des délais 	<ul style="list-style-type: none"> - Assurer le suivi et contrôler la réalisation 	<ul style="list-style-type: none"> - Animation d'équipe - Production - Gestion des coûts de fabrication

DOMAINE DE COMPETENCES : ORGANISATION DU TRAVAIL

OBJECTIF : S'informer pour connaître les objectifs et les indicateurs de réussite de la production attendue

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formuler clairement une question - Pratiquer une écoute et une reformulation objective - Réaliser la synthèse de l'information - Traduire une consigne en objectifs avec indicateurs de réussite 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'ensemble des paramètres à intégrer pour organiser son travail, celui de son équipe - Les normes de qualité du processus de fabrication 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Techniques de recueil et de traitement de l'information intégrant des données : <ul style="list-style-type: none"> • Quantitatives • Qualitatives 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Exhaustivité de l'information recueillie utile à l'organisation du travail

DOMAINE DE COMPETENCES : ORGANISATION DU TRAVAIL

OBJECTIF : Planifier et distribuer les tâches en respectant les objectifs fixés et leurs indicateurs (qualité, délais...)

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les sous-ensembles d'un processus de fabrication - Evaluer les matières premières et l'outillage nécessaires - Evaluer des temps moyens par groupes d'activité - Hiérarchiser les activités par degré de complexité - Elaborer un planning d'ordonnancement - Transmettre clairement des consignes 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les normes de production qualité - Les caractéristiques des matériels - Les différentes sortes de plannings - Les composantes d'une fiche de poste 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Méthodes de construction d'un organigramme - Méthode de réalisation d'un PERT - Méthode de définition d'un poste de travail 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Respect des délais et objectifs - Optimisation : <ul style="list-style-type: none"> • Répartition de l'activité entre les individus • Gestion du temps et de l'équipe • Gestion du matériel • Gestion du coût global

DOMAINE DE COMPETENCES : ORGANISATION DU TRAVAIL

OBJECTIF : Assurer le suivi et contrôler ses réalisations personnelles et celles de son équipe pour garantir l'atteinte de l'objectif

Capacités intermédiaires Savoir-faire	Connaissances nécessaires	Technologies spécifiques : méthodologie ou process de travail à adopter	Indicateurs de réussite
<p>Il doit savoir :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identifier les points de contrôle permettant de suivre la planification prévue - Assurer le contrôle et vérifier le respect des processus - En cas d'écarts, imaginer et mettre en œuvre les mesures correctrices 	<p>Il doit connaître :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Les normes de qualité de la fabrication 	<p>Il doit pratiquer les méthodes suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analyse des procédures - Méthodes de résolution de problèmes - Méthodes de repérage des incidents critiques 	<p>Ce qui prouve sa réussite :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fréquence et pertinence des points de contrôle - Identification des incidents critiques - Pertinence des solutions proposées